

2022 -08- 1 0

SAMVERKANSAVTAL OM GEMENSAM ORGANISATION FÖR ÖVERFÖRMYNDARNAS VERKSAMHET

Överförmyndare Västra Skaraborg

Överförmyndare
Västra Skaraborg

2022 -08- 1 0

Ett samarbete mellan kommunerna

Essunga, Grästorp, Götene, Lidköping, Skara, Vara och Karlsborg

Parter

Värdkommun:

Lidköpings kommun (212000-1694)

Samarbetskommuner:

Essunga kommun (212000-2916)

Grästorps kommun (212000-1595)

Götene kommun (212000-1652)

Skara kommun (212000-1702)

Vara kommun (212000-2924)

Karlsborgs kommun (212000-1629)

Parterna gemensamt benämns som "kommunerna".

1 § Bakgrund och syfte

Under 2006 ingick Lidköping, Vara och Grästorp kommuner ett samarbetsavtal som reglerade en gemensam organisation för utförande av lagstadgad överförmyndarverksamhet. Organisationen, som numera går under namnet "Överförmyndare Västra Skaraborg" har sedan dess växt. Essunga kommun anslöt sig till samarbetet 2008 genom ett tilläggsavtal, och Götene kommun anslöt sig 2015, då avtalet även reviderades och gjordes om till ett enda gemensamt avtal. År 2017 anslöt sig Skara kommun till samverkansorganisationen. Nu har även Karlsborgs kommun inkommit med en förfrågan om att ingå i samverkan. Övriga kommuner har ställt sig positiva till en sådan utökning.

Detta avtal reglerar samverkan mellan värdkommun och samarbetskommuner avseende gemensam organisation för utförande av lagstadgad överförmyndarverksamhet i kommunerna. Syftet med samverkan är att gemensamt utnyttja resurser för att få en långsiktigt stabil och stark organisation med minskad sårbarhet och ökad kvalitet. Målsättningen är att kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, kvalitet (rättssäkerhet) och uppnå kostnadseffektivitet samt en förmåga att långsiktigt kunna hantera såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav på verksamheten. Överförmyndarverksamheten är lagstyrd och kräver i många fall specialistkompetens. Genom ett

sv 17 18 19 20 21 22

gemensamt nyttjande av dessa personalresurser stärks attraktiviteten som arbetsgivare liksom kostnadseffektiviteten.

Samverkansorganisationen bygger på delegation av beslutanderätt från respektive kommuns utsedda överförmyndare till tjänstemännen i samverkansorganisationen (i detta avtal avses med "överförmyndare" även överförmyndarnämnd). Överförmyndare kan delegera beslutanderätt inom det mesta, förutom framställning eller yttrande till kommunfullmäktige, beslut om att entlediga eller skilja god man eller förvaltare från uppdraget (olämpliga gode män/förvaltare), beslut om att häva avtal om samlevnad i oskiftat bo eller beslut om att förelägga vite. Finner tjänsteman att samtycke, tillstånd, förordnande, upphörande eller entledigande i ett visst fall inte bör meddelas eller beslutas, eller anser denne att frågan är tveksam, ska ärendet hänskjutas till överförmyndaren, trots delegation. Beslut som fattas på delegation behöver inte anmälas till respektive överförmyndare.

2 § Värdkommunens åtagande

Värdkommunen förbinder sig att:

- Anställa och bemanna en stab bestående av minst 7,0 heltidstjänster inkl. en enhetschef och en jurist. Anställande myndighet är således värdkommunen, som har det fulla arbetsgivaransvaret för den gemensamma organisationen.
- Samverka med samarbetskommunerna avseende alla frågor som rör den gemensamma organisationen och i god tid informera om eventuella förändringar eller annat som kan vara viktigt för samarbetskommunerna att känna till.
- Genom den gemensamma organisationen utföra samtliga de uppgifter som ankommer på överförmyndaren i respektive samarbetskommun och som kan delegeras till tjänsteman.
- Förvara personakter på ett för ändamålet lämpligt sätt och att, då ärendet upphört, i enlighet med respektive samarbetskommuns dokumenthanteringsplan överlämna personakt till centralarkiv i respektive samarbetskommun.

3 § Gemensamma åtaganden

Kommunerna förbinder sig att:

- Upprätta den delegation som krävs från vald överförmyndare och ersättare till tjänstemännen i den gemensamma organisationen.
- Ansvara för att fattade beslut av överförmyndare protokollförs och kommuniceras med den gemensamma organisationen.
- Som tidigare anställande myndighet svara för åtaganden mot, och kostnader för, personal som genom verksamhetsövergång övergår till den nya gemensamma organisationen. Detta avser endast kostnader och åtaganden som uppkommit före verksamhetsövergången.
- Utse en kontaktperson som värdkommunen kan samråda med angående verksamheten då detta erfordras.
- Vara den gemensamma organisationen behjälplig vid rekrytering av ställföreträdare.
- Tillämpa de gemensamma rutiner, blanketter och liknande som beslutats av den gemensamma organisationen.

4 § Verksamhetens omfattning

Den gemensamma organisationen ska:

- Utföra samtliga de uppgifter som delegerats till den gemensamma organisationen enligt 19 kap 14 § föräldrabalken (FB), så som till exempel tillsynsverksamhet över ställföreträdare.

Handwritten signatures and initials:
 CFA ^{du} *[initials]* *[initials]* *[initials]*

- Inom ramen för delegationen ansvara för överförmyndarens uppgifter enligt lagen om god man för ensamkommande barn (SFS 2005:429).
- Presentera förslag till beslut eller åtgärd och föredra ärendet för överförmyndaren vid förfaranden som inte är möjliga att delegera.
- Ta beslut om arvoden och kostnadsersättningar åt ställföreträdare.
- Ansvara för dokumentation, dvs upprätthållande och granskning av personakter.
- Ansvara för rekrytering och utbildning av gode män.
- Genom respektive överförmyndare ge samarbetskommunerna rätt till löpande insyn i den gemensamma organisationens verksamhet och de ärenden som är hänförliga till den egna kommunen.
- Handlägga det som åligger överförmyndaren enligt lag om framtidsfullmakter (2017:310).

5 § Arbetsuppgifter som inte ingår

Följande arbetsuppgift ingår inte i den gemensamma organisationen:

- Utbetalning av arvoden och andra ersättningar till ställföreträdare.

6 § Ekonomisk ersättning

Samtliga kostnader för den gemensamma organisationen fördelas mellan kommunerna.

Kostnadsfördelningen görs utifrån kommunernas respektive andel av befolkningsunderlaget vid halvårsskiftet före budgetåret.

Vårdkommunen upprättar budgetförslag som ska godkännas av kommundirektörs-/kommunchefsgruppen. Budgetförslaget ska vara gruppen tillhanda senast den 15 oktober för kommande år. Budgetförslaget ska innehålla följande poster:

Lön och personalomkostnader (inkl. semesterersättning, reseersättning, traktamenten o. dyl.).

Lokaler (avser vårdkommunens kostnader för de lokaler som upplåts åt den gemensamma organisationen, räknas schabloniserat).

Administration (omfattar t.ex. övergripande arbetsledning, personal- och löneadministration, ekonomiadministration, visst juridiskt stöd, telefonväxel, IT-stöd och driftskostnad för faciliteter som kopieringsutrustning och liknande kontorsutrustning).

Övrigt (omfattar t.ex. kompetensutveckling, dator och datasystem, telefon och telefonikostnader, porto, försäkring, företagshälsovård, arkiv, litteratur m.m.).

Arvoden och kostnadsersättningar till ställföreträdare omfattas inte av samverkan. För dessa kostnader ansvarar respektive huvudmans hemkommun.

Vårdkommunen fakturerar samarbetskommunerna utifrån ovanstående tertialvis i efterskott.

7 § Avtalstid och uppsägning

Detta avtal gäller **fr.o.m. 2022-10-01** t.o.m. 2025-10-01. Om avtalet inte sägs upp av samverkande kommun senast 18 månader före avtalets utgång förlängs det med fyra år åt gången.

Handwritten signatures and initials:
 CA 24
 A
 Hel
 CR

För det fall att uppsägning sker gäller den endast för den kommun som säger upp avtalet. För övriga fortsätter samverkansavtalet att gälla. Modellen för den ekonomiska ersättningen enligt ovan justeras då utifrån kvarvarande kommuners andel av det totala befolkningsunderlaget.

8 § Omförhandling

Omförhandling av avtalet kan påkallas av kommun efter skriftlig underrättelse till övriga kommuner. Beslut om omförhandling eller annars ändringar i fråga som rör avtalet kan endast fattas av kommunerna gemensamt och efter samråd dem emellan.

Om kommunerna efter omförhandling inte kan enas om tillägg/ändringar gäller avtalet på oförändrade villkor intill dess att det upphör för samarbetskommun enligt vad som stadgas i bestämmelsen om uppsägning (§ 7).

9 § Tillägg och ändringar

Tillägg och ändringar av detta avtal ska ske skriftligen och undertecknas av samtliga parter för att vara gällande.

10 § Utökning av antalet samarbetskommuner

För det fall att en utökning av antalet samarbetskommuner aktualiseras ska samtliga befintliga samarbetskommuner sammankallas. Det är kommunerna gemensamt, efter samråd och i samförstånd, som har att besluta om huruvida utökning av antalet samarbetskommuner ska ske eller ej, samt villkor för utökningen. Sådant beslut fattas av respektive kommundirektör/kommunchef.

11 § Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas på annan utan skriftligt medgivande från de övriga kommunerna.

12 § Force Majeure

Part är befriad från att fullgöra skyldighet enligt detta avtal endast om utförande hindras eller oskäligt betungas på grund av händelser utanför partens kontroll samt att dessa händelser ej kunnat förutses, t.ex. naturkatastrof, arbetskonflikt, myndighetsbeslut eller dylikt.

Befrielsegrund får ej åberopas med mindre än att parten kan visa att alla skäliga åtgärder för att undanröja eller begränsa hindrets verkan har vidtagits och att part, efter att hindret undanröjts, har försökt att fullgöra sitt åtagande.



13 § Tvist

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta avtal och därmed sammanhängande rättsfrågor ska i första hand lösas mellan kommunerna. Om kommunerna inte kan nå en uppgörelse ska tvist avgöras av allmän domstol.

14 § Samarbetets eventuella upphörande

För det fall att den gemensamma organisationen upphör fördelas tillgångar och avvecklingskostnader på samma sätt som kostnaderna för organisationens verksamhet i övrigt (utifrån andel av befolkningsunderlaget).

Då organisationens personal är anställda av värdkommunen åligger det övriga samverkande kommuner vid avtalets upphörande att, om de avser anställa personal för handläggning av sin överförmyndarverksamhet, erbjuda personal i den gemensamma organisationen anställning i denna verksamhet.

Det åvilar värdkommunen att till respektive kommun överlämna de originalhandlingar som tillhör den enskilda kommunen ifråga vid samarbetets upphörande.

15 § Avtalets giltighet

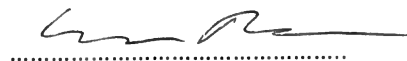
Detta avtal gäller under förutsättning av beslut om godkännande av behörig instans i samtliga de samverkande kommunerna.

Avtalet ersätter samtliga mellan parterna tidigare upprättade samverkansavtal angående överförmyndarverksamhet.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including "me", "Hel", "CH", and "CS".

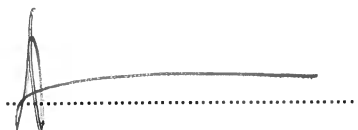
Detta avtal har upprättats i 7 exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Essunga 2022-07-04



Cecilia Trolin
Kommundirektör

Grästorp 2022-07-18



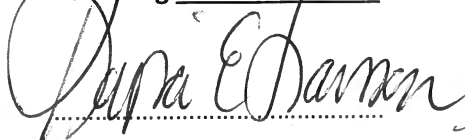
Sophia Vikström
Kommundirektör

Götene 2022-08-05



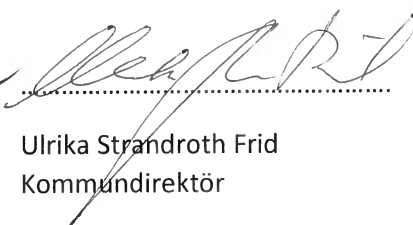
Jerker Andersson-Liljestrand
Kommundirektör

Karlsborg 2022-07-26



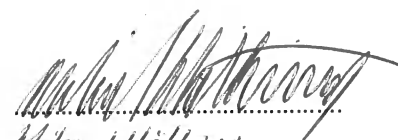
Kajsa Eriksson Larsson
Kommunchef

Lidköping 2022-06-28



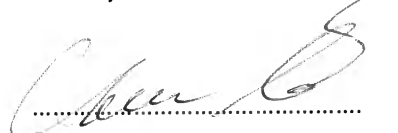
Ulrika Strandroth Frid
Kommundirektör

Skara 220727



Linda Essenolt Hermansson
TK Kommundirektör

Vara 22-07-29



Anna Cederqvist
Kommundirektör